




PRILOGA 21-39

Priloga	21-39	Naslov storitve	Inženirska storitev za delo in naloge ter pomoč v ING.PDO, podpora nabavi, vzdrževanja podatkovne baze v EBS in MIS aplikaciji kot navedeno v točki 1 predmetne priloge (število izvajalcev:3).
Točka	Vsebina		
I.	Uvod in opis problema	Inženirska storitev za delo in naloge ter pomoč v ING.PDO, podpora nabavi, vzdrževanja podatkovne baze v EBS in MIS aplikaciji v NEK-u.	

2.	Obseg storitve	<ul style="list-style-type: none"> - Pregled internih naročilnic (EBS zahtevkov) za nabavo blaga in storitev za potrebe tehnoloških sistemov NEK v smislu zagotavljanja celovitosti in tehnične pravilnosti podatkov – izvajanje nadzora konfiguracije; - Reševanje problemov z avtorji v primeru pomanjkljivosti in nepopolnosti podatkov na EBS zahtevkih; - Varnostna klasifikacija blaga (opreme, delov in materialov) v SCB modulu za potrebe sistemov tehnološkega dela elektrarne. (Non Safety-Related, Safety-Related ali Commercial Grade Evaluation Dedication); - Definiranje načina procesa nabave blaga (identična –Like for Like, alternativna zamenjava ali modifikacija) in pripadajočih tehničnih zahtev in zahtev zagotovitve kakovosti v skladu z zahtevama originalnega načrta elektrarne; - Pripravo, nadzor in koordiniranje izvedbe dedikacije opreme in delov v smislu nabave komercialnih proizvodov in kvalifikacij le-teh za uporabo v varnostnih sistemih elektrarne; - Evaluacijo ponudb za blago proizvajalcev/dobaviteljev v smislu izpolnjevanja vseh prej definiranih kriterijev ter izvedbo ocene ekvivalentnosti oziroma potrebe iniciranja evaluacij zamenjave in modifikacij v primeru ne-zmožnosti izpolnjevanja predpisanih tehničnih zahtev (»Like for Like determination« ali »Technical Equivalency Evaluation«); - Pregled končnega eksternega naročila; - Sodelovanje v pregledu in pripravi dokumentacije nabavnega procesa blaga proizvajalcev/dobaviteljev v smislu njihove kvalifikacije in iskanja novih alternativnih proizvajalcev; - Sodelovanje v pregledu nabavnega procesa blaga s službo kontrole kakovosti - vhodne kontrole pred predajo v skladišče NEK, ter reševanje odstopanja in neustreznosti dobavljenega blaga povezanih s kakovostjo in iskano A-testno tehnično dokumentacijo; - Sodelovanje v pregledu, tehničnih evaluacij in dostavi vseh naročenih projektnih dokumentov (načrti, seizmični izračuni in izračuni napetosti, priročniki QA, postopki, itd...) v centralnem arhivu ter QA, QC in TO; - Vzdrževanje baze podatkov MECL (EBS Asset/Sredstva) v smislu točnosti podatkov, definiranje tehničnih opisov delov in opreme, ki so vezani na njihovo standardizacijo (katalog); - Sodelovanje v pripravah, pisanju in pregledu NEK postopkov iz obsega dela skupine ING.PDO.NAB; - Po potrebi podpora iniciatorju interne naročilnice za storitev v pripravi tehničnih specifikacij; - Aktivnosti reduciranja stroškov vezanih za nabavo ter ureditev zalog v skladišču z uvajanjem NEK šifre (NEK CODE) s standardnim opisom za opremo in rezervne dele in na ta način omogočiti standardizacijo tehničnih zahtev in zahtevkov za zagotovitev kakovosti (TQR); - Podpora vsem aktivnostim razčiščevanja stanja v skladišču (Red-tag), manjkajoče varnostne klasifikacije na zalogah obstoječih rezervnih delov, dopolnitev dokumentacije, korekcija podatkov v računalniških aplikacijah; - Nadzor programa življenjske dobe blaga v skladišču NEK; - Podpora aktivnostim pri izdelavi in popravilu rezervnih delov za opremo v NEK; - Vzdrževanje, usklajevanje in kontrolo časa skladiščenja v NEK skladišču; - Po potrebi obhod tehnološkega dela elektrarne in skladišča zaradi preverjanja ustreznosti instalirane opreme in podatkov, ki se nahajajo v dokumentaciji; - Sodelovanje in podpora vsem aktivnostim pri izdelavi in popravilu rezervnih delov v skladu s postopkom ADP-1.1.130. - Pregled, vnos in šifriranje internih naročilnic za blago in storitve (EBS zahtevkov) ter podpora inženirjem podpore nabavi pri distribuciji nabavnih dokumentov ter ostalih storitev kot so skeniranje, fotokopiranje in ostale storitve katere bodo definirane s strani inženirja podpore nabavi ter zahtev, ki so opisane v postopku ESP-2.200. - Opravljanje drugih aktivnosti in sodelovanje v projektih, po navodilih vodje ING.PDO.
3.	Varnostna klasifikacija	SR (Safety Related)

4.	Projektni vhodni podatki	<ul style="list-style-type: none"> - ADP-1.2.001, Organizacija in odgovornosti OE inženiringa; - ADP-1.10.006, Izvajanje naročanja blaga za tehnološki del NE Krško, - ADP-1.10.024, Proces nabave storitev; - ADP-1.0.020, Uporaba korektivnega programa; - ADP-1.2.122, Vzdrževanje in kontrola NEK Q-liste; - ADP-1.2.104, Priprava, pregled in odobritev novih postopkov v NE Krško; - ADP-1.2.108, Pregledi, revizije, spremembe in brisanje obstoječih postopkov elektrarne; - ADP-1.2.127, Quality records management; - ESP-2.200, Inženirska podpora nabavi blaga, - ESP-2.201, Component/Part Safety Clasifications, - ESP-2.202, Replacement Items Technical Evaluations, - ESP-2.203, Inter-Utility Transfer of Material, - ESP-2.204, Standardization of Equipment, Parts and Materials Descriptions, - ESP-2.205, Določitev časa skladiščenja, - ESP-2.206, Procurement, Management and USE of ASME CODE Material,Parts and Components, - ESP-2.207, Specifcation and Dedication of Commercial Grade Items; - ESP-2.208, Standardizacija opisov opreme, delov in materialov za domaci trg, - ESP-2.211, Selection of Sampling Plan for Item Acceptances; - Splošni pogoji za izvajanje del in ostalih storitev; - Navodila vodje službe ING.PDO.
5.	Program za kontrolo izvajanja storitve	<p>Vse storitve, ki se bodo izvajale v sklopu naročene storitve, bodo potekale v skladu s setom inženirskih postopkov v sklopu katerih so že predvidena vsa odobranja posameznih izdelkov.</p> <p>Potrebne osebne kvalifikacije izvajalca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2x univ. dipl inž elektrotehnike in 1x univ. dipl inž strojništva z 5 let izkušenj na nuklearnem področju (dokazilo); - Opravljeno usposabljanje, varstvo pri delu (dokazilo oz. certifikat/potrdilo in zdravniško spričevalo z oceno izpolnjevanja posebnih zdravstvenih zahtev, ki se zahtevajo za nuklearne objekte; - Izvajalec mora imeti min. 1 leto delovnih izkušenj z uporabo informacijskega sistema- EBS aplikacije/ MIS (posebno baze MECL) (dokazilo); - Izvajalec mora biti seznanjen z osnovnimi PC aplikacijami (Word, Power Point, Excel verzija 2013 oz. novejšimi) (dokazilo); - Sposobnost uporabe slovenskega in angleškega jezika tako v pisni kot govorni obliki (dokazilo); - Poznavanje osnov dela z radioaktivnimi in ionizirajočimi viri (Certifikat RZ-3 (Radiološka zaščita- Jožef Stefan oz. primerljivo dokazilo); - Delavci morajo poznati ameriško zakonodajo, regulativo in standarde (ASME CODE Section II,III,V,IX in regulativo 10CFR50-App.B, 10CFR21 in 10CFR50.59 ter IEEE standarde) (potrdilo oz. certifikat); - Poznavanje in upoštevanje trenutno veljavnega standarda ISO 14001 v NEK (potrdilo oz. certifikat). <p>Izvajalec storitev je dolžan naročniku dostavljati mesečno poročilo o izvedenih delih.</p> <p>Storitve same po sebi niso definirane kot pomembne za jedrsko varnost. Rezultati izvajanja storitev pa bodo po predhodni verifikaciji s strani NEK-a uporabljeni v sklopu konsolidacije podatkov, ki so navedeni v obsegu storitev (2. točka).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ponudnik ne sme rotirati ali menjati delavca brez vnaprejšnjega pisnega soglasja naročnika! - Izvajalci del izvajajo storitve pod nadzorom in v skladu z navodili svojega delodajalca. - Izvajalci del morajo svoje delo opravljati vestno, strokovno, pravočasno v rokih in po navodili delodajalca oziroma nadrejenega delavca in so odgovorni za kvalitetno in pravočasno opravljeno delo.

		Potrdila in dokazila, o izpolnjevanju zahtev kvalificiranega delavca za izvajanje uslug navedenih v točki 5 (zgoraj), mora ponudnik poslati s ponudbo!		
6.	Predpisi, standardi in kriteriji	Kot navedeno v 5. točki zgoraj		
7.	Afektirani sistemi in oprema	Brez (NP)		
8.	Terminske zahteve	01.01.2022 – 31.12.2024, v skladu z mesečno razporeditvijo delovnih dni, oziroma 1800 delovnih ur v posameznem letu. Način plačila se bo izvajal po metodi človek/ura.		
9.	Kontaktne osebe	NEK: Z. Zec	Odgovoren za določevanje nalog, vodenje in pregled rezultatov	
		Izvajalec:		
10.			Podpis:	Datum:
	Pripravil:	R. Medvešek		23.6.2021
	QA: (za AQ in SR)	D. Gregorič		28.6.2021
	Odobril:	Z. Zec		29.6.2021
SP-ES606 Rev2, Priloga 21-39				